

Pohjois-Savon Kennelpiiri ry **sisäinen ohje jaostoille, toimihenkilöille ja yliuomareille**

KENNELPIIRIN SISÄISTEN MENOJEN MAKSATUSOHJE

KOETOIMINNAN AVUSTAMINEN

Pohjois-Savon Kennelpiiri tukee jäsenyhdistyksiään piirinmestaruus-, arvokokeiden, piiriotteluiden sekä jäsenyhdistysten ensimmäisen kokeen järjestämisessä hallituksen hyväksymän avustusohteen mukaisesti. Piiri voi myöntää joissakin erikoistapauksissa myös kohdeavustuksia. Avustuksen myöntämiseksi kokeen järjestäjän tulee olla Pohjois-Savon kennelpiirin jäsenyhdistys.

Avustukset maksetaan aina jälkikäteen.

- **Kaikki avustusanomukset lähetetään hallituksen käsiteltäväksi, jonka jälkeen nämä ohjautuvat maksatukseen. Maksatus tapahtuu jälkikäteen.**

OSALLISTUMISMAKSUJEN AVUSTAMINEN

Kennelpiiri avustaa metsästyskoirien lohkokokeiden ja SM-kokeiden sekä piiriotteluiden osallistumismaksujen maksamisessa niissä lajeissa, joissa kennelpiiri järjestää kokokaudenkokeita: AJOK, BEAJ, DRAJ, HIRV, KEAJ, LINT, MÄAJ. Muiden kokeiden osallistumismaksuissa kennelpiiri ei myönnä avustusta, näistä huolehtivat yhdistykset oman käytäntönsä mukaisesti. Avustuksen myöntämiseksi arvokisoihin osallistuvan koiran sekä sen omistajan tulee olla asunut vakituisesti Pohjois-Savon Kennelpiirin toiminta-alueella vähintään 6 kk. Lisäksi koiran omistajan tulee olla Pohjois-Savon Kennelpiirin jäsenyhdistyksen jäsen.

- **Osallistumismaksuasioissa joukkueenjohtajat ja valitsijamiehet ovat yhteydessä oman lajin rotujaoston puheenjohtajaan, joka huolehtii maksut maksatukseen. Puheenjohtajalle tulee ilmoittaa koemuoto+lohko/SM, päivämäärä ja piirin edustajakoiraakkojen tiedot. Myös maksatustiedot ilmoitetaan täydellisenä.**

YLITUOMARIEN KORVAUKSET

Ylituomarikorvaus on piirihallituksen vuosittain vahvistaman säännön mukainen korvaus, **kuitenkin max. 10 €/vastaanotettu koe**. Laskutus tapahtuu Kennelpiirin kotisivuilta löytyvää laskulomaketta hyväksikäyttäen. Laskusta tulee käydä ilmi koepäivä, paikkakunta ja koirannimi. Ylituomarilaskut maksetaan ensisijaisesti kerran vuodessa, joten käyttää koontilaskua.

- **Yliuomareiden tulee lähettää kululasku oman lajin rotujaoston puheenjohtajalle, joka huolehtii ne maksatukseen hyväksymisen ja tarkastuksen jälkeen.**

KENNELPIIRIN KOULUTTAJIEN JA TOIMIHENKILÖIDEN KULUKORVAUKSET

Kun **jäsenyhdistykset järjestävät** toimihenkilökoulutuksia, niin he vastaavat myös kaikista materiaali- ja koulutuskuluista. Vastaavasti Kennelpiirin järjestämien koulutuksien kuluista vastaa Kennelpiiri.

Nimetyille piirikouluttajille korvataan piirihallituksen vuosittain vahvistaman matkustussäännön mukainen matkakorvaus, kilometrit kertyvät suorinta tietä kotoa tapahtumapaikalle ja takaisin kotiin. Jos piirihallitus ei ohjeista toimihenkilöään

Pohjois-Savon Kennelpiiri ry **sisäinen ohje jaostoille, toimihenkilöille ja yliuomareille**

KENNELPIIRIN SISÄISTEN MENOJEN MAKSATUSOHJE

osallistumaan johonkin koulutukseen, niin piiri ei ole velvollinen maksamaan tästä aiheutuneita kuluja.

Toimihenkilöille, piirihallituksen ja jaostojen jäsenille sekä puheenjohtajille korvataan kokousmatkat valtion matkustussäännön mukaisesti.

- **Kulukorvaukset tulee laskuttaa vähintään kolmen kuukauden sykleissä käyttämällä matkalaskulomakepohjaa, joka löytyy kennelpiirin kotisivuilta. Lomakkeeseen täytetään huolellisesti kaikki kysyttävät asiat. Kennelpiirin toimihenkilöiden laskut pyydetään lähettämään allekirjoitettuna suoraan rahastonhoitajalle ja kouluttajien laskut allekirjoitettuna oman lajin rotujaoston puheenjohtajalle, joka ohjaa rahastonhoitajalle. Laskulomakkeen voi pyytää myös rahastonhoitajalta/sihteeriltä.**

KENNELLIITON TOIMIHENKILÖIDEN KULUKORVAUSTEN MAKSAMINEN

Kennelliitto vastaa toimihenkilöidensä kouluttamisesta ja niistä aiheutuneista kuluista. Kennelpiirin toimeksiannosta tai suosituksesta osallistua koulutukseen osallistujana tai kouluttajana sekä muuhun toimenkuvan edellyttämään toimintaan - kulukorvaus maksetaan Kennelliiton vahvistaman yleisen matkustussäännön mukaisesti Kennelpiirin varoista.

- **Kulukorvaukset laskutetaan kolmen kuukauden sykleissä käyttämällä matkalaskulomakepohjaa, joka löytyy kennelpiirin tai kennelliiton sivuilta. laskulomake täytetään huolellisesti ja lähetetään lasku allekirjoitettuna rahastonhoitajalle. Laskulomakkeen voi pyytää myös rahastonhoitajalta/sihteeriltä.**

YHTEENVETONA

- ✚ **Kaikki laskut, maksut ja avustukset maksetaan saman vuoden puolella, joten maksuasioiden tulee olla rahastonhoitajalla/sihteerillä/jaoston puheenjohtajalla viimeistään kuluvan vuoden joulukuun alussa, jotta ne ehditään käsitellä hallituksessa ja ehtivät rahastonhoitajalle maksatukseen ennen vuoden loppua. Valitettavasti piirissä emme käsittele tai maksa myöhästyneitä avustuksia tai kululaskuja.**
- ✚ **Näyttelyiden piiriosuuksia maksettaessa, laskelmat lähetetään kennelpiirin sihteerille, joka huolehtii ne hallitukselle tiedoksi.**
- ✚ **Kokokauden kokeiden vastaanottamisesta aiheutuneet korvaukset tulee laskuttaa viimeistään joulukuussa, ne maksetaan kerran vuodessa aina koivuoden lopussa, näin ne ohjautuvat kirjanpidollisesti oikealle vuodelle. Laskut osoitetaan koelajin rotujaoston puheenjohtajalle, joka ohjaa nämä maksatukseen.**
- ✚ **Laskulomakkeesta tulee käydä ilmi henkilötunnus ja kysyttävät tiedot sekä lomake tulee päivätä ja allekirjoittaa.**

Hallitus 1.1.2026